



Город: Иваново
Сертификат: 3EDD53A21BD1A7502A0441A5A32A350D
Введен: 12.04.2023
Заместитель начальника отдела
Действителен: с 31.10.2022 по 31.10.2023

10.2022 г. КОПИЯ

27.04.2023

Председатель комитета

27.04.2023

b4 f575e1



b4f5 75e1 1880 4882 9952 eb01 f235 5099

Город Иваново
2023 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Полное официальное наименование учреждения:

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования спортивная школа № 9 комитета молодежной политики, физической культуры и спорта Администрации города Иванова.

Сокращенное наименование учреждения: МБУ ДО СШ № 9 (именуемое далее по тексту – Учреждение).

1.2. Учреждение создано на основании постановления Администрации города Иванова в целях осуществления предусмотренных законодательством РФ полномочий органов местного самоуправления в сфере физической культуры и спорта.

1.3. По своей организационно-правовой форме Учреждение является муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования, которое руководствуется нормативными актами Российской Федерации, Ивановской области и города Иванова, в части организации образовательного процесса руководствуется законодательными актами Российской Федерации, Уставом города Иванова, нормативными актами Ивановской области в сфере образования. Тип учреждения: организация дополнительного образования.

1.4. Функции и полномочия собственника имущества Учреждения осуществляет Администрация города Иванова в лице Ивановского городского комитета по управлению имуществом в соответствии с компетенцией, закрепленной в соответствии с Положением об Ивановском городском комитете по управлению имуществом.

Функции и полномочия Учредителя осуществляет: комитет молодежной политики, физической культуры и спорта Администрации города Иванова.

Адрес Учредителя: г. Иваново, Шереметевский проспект, д. 1, каб. 337.

1.5. Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование городской округ Иваново (далее – Собственник).

1.6. Место нахождения Учреждения:

адрес: 153048, Россия, Ивановская область, г. Иваново, улица Генерала Хлебникова, дом 32, литер ВВ1.

1.7. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые для учета операций с собственными средствами, средствами во временном распоряжении, субсидиями из бюджетов различного уровня, печать, штампы, бланки со своим наименованием.

1.8. Учреждение вправе иметь символику - эмблему, флаг, вымпелы и другие средства индивидуализации, подлежащие регистрации и учету в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Описание символики: на белом фоне синим цветом каратист и гимнастка с лентой, обвивающей их в круг, с российским флагом, за кругом синими буквами: «МБУ ДО СПОРТИВНАЯ ШКОЛА № 9 ГОРОДА ИВАНОВА».

1.9. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.10. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет выделенных средств, а также недвижимого имущества.

1.11. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения, кроме случаев предусмотренных законодательством РФ.

- 1.12. Учреждение не отвечает по обязательствам Собственника имущества Учреждения.
- 1.13. Учреждение вправе создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации и решением учредителя.
- 1.14. Право на ведение образовательной деятельности и льготы, предоставляемые законодательством Российской Федерации для образовательных учреждений, возникают у Учреждения с момента выдачи ему лицензии на осуществление образовательной деятельности.
- 1.15. Доходы Учреждения поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, действующим законодательством РФ. Собственник имущества Учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закрепленного за Учреждением имущества.
- 1.16. В Учреждении не допускаются создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических, религиозных движений и организаций.
- 1.17. Учреждение обеспечивает в порядке, предусмотренном действующим законодательством, открытость и доступность следующих сведений:
- 1.17.1. Настоящий Устав, в том числе внесенные в него изменения и дополнения.
- 1.17.2. Свидетельство о государственной регистрации Учреждения.
- 1.17.3. Решение Учредителя о создании Учреждения.
- 1.17.4. Решение о назначении директора Учреждения.
- 1.17.5. План финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.
- 1.17.6. Годовая бухгалтерская отчетность Учреждения.
- 1.17.7. Сведения о проведенных в отношении Учреждения контрольных мероприятиях и их результатах.
- 1.17.8. Отчет о результатах деятельности и об использовании закрепленного имущества.
- 1.17.9. Сведения:
- а) о дате создания Учреждения;
 - б) о структуре Учреждения;
 - в) о реализуемых дополнительных образовательных программах с указанием численности лиц, обучающихся за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации;
 - г) о персональном тренерско-педагогическом составе с указанием уровня образования и квалификации;
 - д) о материально-техническом обеспечении и об оснащенности образовательного процесса;
 - е) об электронных образовательных ресурсах, доступ к которым обеспечивается обучающимся;
 - ж) о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;
- 1.17.10. Копии:
- а) документа, подтверждающего наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
 - б) плана финансово-хозяйственной деятельности.
- 1.17.11. Отчет о результатах самообследования.
- 1.17.12. Иные документы в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 1.18. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в финансово-казначейском управлении Администрации города Иванова в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 1.19. Учреждение самостоятельно в формировании своей структуры, за исключением случаев создания, переименования и закрытия филиалов и представительств.
- 1.20. Учреждение имеет право получать средства и материальные ценности от органов исполнительной власти, юридических и физических лиц и использовать внебюджетные средства в порядке установленном действующим законодательством РФ.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ, ЗАДАЧИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Основной целью деятельности Учреждения является: реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки на этапе начальной подготовки, учебно-тренировочном этапе (этапе спортивной специализации), этапе совершенствования спортивного мастерства призванные способствовать самосовершенствованию личности, познанию и творчеству, развития у спортсменов способностей в избранном виде спорта и достижения ими высоких спортивных результатов.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является дополнительное образование детей и взрослых (оказание услуг, выполнение работ в сфере физической культуры и спорта, обеспечивающих реализацию цели), предусмотренной пунктом 2.1. настоящего Устава, на основании утвержденного Учредителем муниципального задания.

2.3. Основными задачами Учреждения являются:

- вовлечение максимального количества детей и взрослых в систематические занятия физической культурой и спорта, целенаправленная подготовка спортивного резерва по видам спорта: художественная гимнастика, каратэ, каратэ спорт глухих;
- организация и проведение учебно-тренировочных мероприятий (в том числе учебно-тренировочных сборов) на основе разработанных в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки дополнительных образовательных программ спортивной подготовки;
- организация и проведение массовых официальных физкультурно-спортивных мероприятий; и других культурно-массовых мероприятий;
- финансовое обеспечение, материально-техническое обеспечение лиц, проходящих спортивную подготовку (далее - спортсмены), в том числе обеспечение питания и проживания, обеспечение спортивной экипировкой, оборудованием и спортивным инвентарем, необходимыми для прохождения спортивной подготовки, проезда к месту проведения учебно-тренировочных мероприятий (в том числе учебно-тренировочных сборов) и спортивных мероприятий и обратно, проживания и питания в период проведения учебно-тренировочных мероприятий (в том числе учебно-тренировочных сборов) и спортивных мероприятий, а также в период следования к месту проведения учебно-тренировочных мероприятий (в том числе учебно-тренировочных сборов) и спортивных мероприятий и обратно;
- обеспечение участия спортсменов организации в официальных спортивных мероприятиях;
- разработка и реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки;
- организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения;
- создание условий для осуществления дополнительных образовательных программ спортивной подготовки в соответствии с Федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта;
- подготовка спортивного резерва для спортивных сборных команд городского округа Иваново, в соответствии с Федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта, культивируемым Учреждением;
- выявление индивидуальных способностей спортсменов для дальнейших занятий спортом, направленных на укрепление их здоровья и всестороннее физическое развитие;
- выявление и отбор наиболее одаренных детей и подростков;
- достижение уровня спортивных успехов сообразно способностям;
- формирование резерва кадров в области физической культуры и спорта.

2.4. Для достижения поставленных целей Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- обеспечение целенаправленной подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд городского округа Иваново, Ивановской области в соответствии с Федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта, включенным во Всероссийский реестр

видов спорта;

- разработка, утверждение и реализация программ дополнительного образования спортивной подготовки на этапах подготовки в порядке, установленном законодательством по следующим видам спорта: художественная гимнастика, каратэ, каратэ-спорт глухих;
- организация и проведение официальных спортивных мероприятий;
- проведение работы по пропаганде здорового образа жизни и духовно-нравственному воспитанию спортсменов.
- обеспечение доступа к объектам спорта;
- организация отдыха и оздоровление детей.

2.5. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации.

2.6. В рамках осуществления основных видов деятельности Учреждение:

2.6.1. Планирует и осуществляет учебно-тренировочный процесс, включающий в себя обязательное систематическое участие лиц, проходящих спортивную подготовку, в официальных спортивных мероприятиях.

2.6.2. Осуществляет отбор лиц для их спортивной подготовки.

2.6.3. Осуществляет предоставление объектов физической культуры и спорта, недвижимого имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в безвозмездное пользование или в аренду.

2.7. Учреждение выполняет муниципальное задание, которое формируется и утверждается учредителем.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.8. Учреждение вправе сверх утвержденного муниципального задания, а также в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, в пределах утвержденного муниципального задания, выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.9. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, в том числе виды приносящей доход деятельности на возмездных условиях на основе договоров, заключенных с юридическими и физическими лицами в случае, если они служат достижению целей, ради которых оно создано, и соответствуют этим целям:

- организация здорового питания;
- организация концертов, фестивалей, организационно-массовых мероприятий, семинаров, мастер-классов, учебно-тренировочных сборов, организация и проведение спортивно-оздоровительных лагерей, организация тематических праздников, персональных поздравлений;
- оказание спортивно-оздоровительных услуг в сфере физической культуры и спорта среди различных групп населения, в том числе по видам спорта каратэ, художественная гимнастика, оздоровительная гимнастика, хореография;
- организация соревнований в группах по видам спорта;
- постановочная работа;
- обучение и оказание услуги по парикмахерскому делу, искусству макияжа, маникюра;
- организация и проведение восстановительных мероприятий;
- продажа методической литературы, сувенирной и рекламной продукции, спортивного инвентаря и оборудования;
- прочие физкультурно - спортивные услуги;
- предоставление имущества, в том числе помещений для физкультурно-спортивно массовых мероприятий в установленном порядке;
- эксплуатация стоянок для автотранспортных средств, велосипедов и т.д., а также предоставление прочих видов услуг по техническому обслуживанию автотранспортных средств.

2.10. При осуществлении приносящей доход деятельности Учреждение руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативными актами Ивановской области и города Иванова.

2.11. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

2.12. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС

3.1. Учреждение обеспечивает учебно-тренировочный процесс по средствам реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, направленных на всестороннее физическое и нравственное развитие, физическое воспитание, совершенствование спортивного мастерства обучающихся посредством организации систематического участия указанных лиц в спортивных мероприятиях, включая спортивные соревнования, в том числе в целях включения их в состав спортивных сборных команд.

3.2. Учреждение осуществляет в соответствии с заданиями Учредителя деятельность, связанную с оказанием услуг в сфере физической культуры и спорта, путем реализации дополнительной образовательной программы спортивной подготовки.

3.3. Организация и осуществление образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки проводятся с учетом особенностей организации непрерывного учебно-тренировочного процесса, комплектования групп всех этапов подготовки от начальной подготовки, к учебно-тренировочному этапу, до этапа спортивного совершенствования, с проведением промежуточной аттестации.

Организация образовательного процесса в Учреждении регламентируется учебным, годовым, календарным планами спортивных мероприятий, образовательными программами Учреждения, учебным планом и расписанием занятий, утвержденными директором Учреждения.

3.4. Дополнительные образовательные программы спортивной подготовки разрабатываются и реализуются Учреждением самостоятельно, на основе типовых, адаптированных и авторских образовательных программ по видам спорта, входящих в предмет деятельности, согласно Федеральным стандартам по видам спорта.

3.5. При осуществлении спортивной подготовки устанавливаются следующие этапы:

- этап начальной подготовки;
- учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации);
- этап совершенствования спортивного мастерства.

3.6. Расписание учебных занятий составляется старшим тренерами-преподавателями по представлению тренеров-преподавателей с учетом создания условий наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей, уровня спортивного мастерства, а также возрастных особенностей труда и отдыха детей, установленных санитарно-гигиенических норм и утверждается администрацией Учреждения.

3.7. Обучение и воспитание в Учреждении осуществляется на русском языке.

3.8. Учреждение проводит учебно-тренировочный процесс в соответствии с учебно-тренировочным планом круглогодичной подготовки, рассчитанным исходя из астрономического часа (60 минут). Учреждение организует выезд обучающихся в спортивно-оздоровительные лагеря, базы, центры для проведения физкультурно - спортивных и оздоровительных мероприятий.

3.9. Реализация дополнительной образовательной программы спортивной подготовки осуществляется Учреждением с 1 сентября в соответствии с учебным-тренировочным планом, рассчитанным на 52 недели в год (включая период самостоятельной подготовки по индивидуальным планам спортивной подготовки для обеспечения непрерывности учебно-

тренировочного процесса в количестве 6 недель) в соответствии с Федеральными стандартами по видам спорта.

3.10. Основными формами учебно-тренировочного процесса являются:

- групповые, индивидуальные тренировочные и теоретические занятия;
- работа по индивидуальным планам;
- медико-восстановительные мероприятия;
- процедуры восстановительного характера
- тестирование и медицинский контроль;
- участие в соревнованиях, тренировочных сборах;
- пребывание в спортивно-оздоровительных лагерях;
- инструкторская и судейская практика.

3.11. Продолжительность прохождения дополнительного образования программ спортивной подготовки в зависимости от избранного вида спорта определяется локальными актами Учреждения, нормативными актами г. Иваново и Ивановской области, Российской Федерации.

3.12. Учреждение самостоятельно разрабатывает дополнительную образовательную программу спортивной подготовки в соответствии с Федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта с учетом особенностей национально-культурных традиций региона, социально-экономического развития района и города и согласовывает их с учредителем.

3.13. Проведение занятий в Учреждении организуется по группам и индивидуально. Количество групп и численный состав групп определяется в соответствии с Федеральными стандартами по видам спорта, с санитарными нормами, контрольными нормативами, направленностью дополнительной образовательной программы спортивной подготовки в соответствии с муниципальным заданием.

3.14. Наполняемость групп устанавливается директором Учреждения в соответствии с программой по виду спорта и Федеральным стандартом по видам спорта.

3.15. Учреждение самостоятельно в выборе системы и форм оценок, занимающихся на основании контрольно-переводных нормативов.

Локальными правовыми актами Учреждения определяются основные критерии оценки деятельности тренера – преподавателя на этапах многолетней спортивной подготовки.

3.16. Учреждение работает по графику семидневной недели, по утвержденному директором Учреждения расписанию для каждой группы.

4. УЧАСТНИКИ УЧЕБНО - ТРЕНИРОВОЧНОГО ПРОЦЕССА.

4.1. Участниками образовательного процесса в Учреждении являются учащиеся (дети и подростки преимущественно в возрасте до 18 лет), педагогические работники, родители (законные представители) обучающихся.

4.2. Несовершеннолетние лица принимаются в Учреждение на основании заявления родителей (законных представителей) и оформляются приказом директора. К заявлению прилагаются документы, предусмотренные Положением о порядке приема (зачисления) обучающихся в Учреждение:

- копия свидетельства о рождении ребенка (копия паспорта для лиц, достигших 14 летнего возраста);
- анкетные данные заявителя (родителей, законных представителей);
- медицинская справка о состоянии здоровья поступающего, из учреждения здравоохранения по месту жительства с заключением о возможности заниматься избранным видом спорта;
- справка с предыдущего места занятий об этапе подготовки по виду спорта (требуется, если поступающий проходил обучение в ином учреждении дополнительного образования и собирается продолжить обучение);
- иные документы, не противоречащие действующему законодательству РФ, нормативными

актами Ивановской области в сфере образования и спорта, настоящему Уставу, нормативными актами Учреждения.

Заявление может быть подано самим ребенком, если его возраст более 14 лет и при условии письменного согласия родителей (законных представителей).

Заявления принимаются от желающих, не имеющих медицинских противопоказаний к занятиям. Ежегодно проводится специальный конкурсный отбор, если количество желающих превышает количество свободных мест в учреждении.

4.3. Учреждение при приеме лица, для прохождения спортивной подготовки обязано, ознакомить поступившего в Учреждение и его родителей (законных представителей) с настоящим Уставом и другими документами, регламентирующими организацию на проведение учебно-тренировочного процесса.

4.4. В приеме в Учреждение может быть отказано в следующих случаях:

- не достижение возраста, определенного дополнительной образовательной программой по виду спорта;
- отсутствие свободных мест в Учреждении;
- наличие противопоказаний к занятиям соответствующим видом спорта по результатам медицинского заключения;
- по результатам индивидуального отбора на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.

4.5. Комплектование контингента лиц Учреждения осуществляется из числа учащихся дошкольных учреждений, общеобразовательных школ, гимназий, училищ, средних и высших учебных заведений. Комплектование групп спортивной подготовки осуществляются в соответствии с гендерными и возрастными особенностями развития спортсменов. Планирование тренировочных занятий (по объему и интенсивности тренировочных нагрузок разной направленности) зависит, в том числе от периода подготовки к спортивным соревнованиям.

4.6. Порядок формирования групп спортивной подготовки определяется организацией, реализующей дополнительную образовательную программу спортивной подготовки, самостоятельно - по представлению старшего тренера-преподавателя организации.

4.7. Формирование групп на всех этапах спортивной подготовки, осуществляется в соответствии с Федеральными стандартами по видам спорта и дополнительными образовательными программами по видам спорта.

4.8. Перевод занимающихся по годам обучения на всех этапах многолетней подготовки осуществляется при условии положительной динамики прироста спортивных показателей и способных к освоению программ спортивной подготовки по виду спорта в соответствии с Федеральными стандартами спортивной подготовки по виду спорта.

4.9. Отношения Учреждения с обучающимися и (или) родителями (законными представителями) регламентируются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, локальными актами Учреждения.

4.10. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе принципа уважения человеческого достоинства лиц, работников Учреждения, а также норм этики.

4.11. Зачисление, перевод, отчисление, выпуск лиц, проходящих спортивную подготовку, оформляется приказом директора Учреждения.

4.12. Основанием для отчисления из Учреждения является:

- возникновение медицинских противопоказаний, несовместимых с продолжением занятий.
- отрицательные результаты контрольных нормативов, обучающихся при переходе на следующий этап обучения;
- пропуски занятий без уважительной причины;
- нарушение дисциплины, общественного порядка, приводящие к дезорганизации образовательного процесса;
- нанесение морального вреда, материального ущерба преподавательскому составу или

материального ущерба Учреждению;

- невыполнение условий договора, заключенного между родителями и директором Учреждения.

4.13. Решение об отчислении занимающегося принимает директор Учреждения по представлению тренерского совета (по представлению старшего тренера-преподавателя по виду спорта). В случае принятия решения об отчислении, директор Учреждения обязан уведомить родителей.

4.14. Воспитательные функции Учреждения:

- воспитание сильной личности с высокими духовными ценностями, обладающей лидерскими качествами, основанными на принципах человеколюбия, справедливости и взаимопомощи. Каждый этап спортивной подготовки включает в себя план воспитательной работы по формированию стойких патриотических чувств к стране, субъекту Российской Федерации.
- воспитание потребности спортсменов в хорошем здоровье, физическом благополучии, как средств достижения жизненно важных общепризнанных ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития общества;
- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития спортсменов.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

5.1. Обучающиеся в Учреждение на этапе начальной подготовки имеют право заниматься любым видом спорта, который культивируется в Учреждение, учитывая их спортивную одаренность, уровень физического развития и подготовленности.

5.2. Занимающиеся на последующих этапах подготовки имеют право:

- пользоваться спортивными сооружениями, инвентарем и оборудованием Учреждения;
- приобретать и получать в установленном порядке спортивную форму, одежду, обувь и инвентарь индивидуального пользования;
- участвовать в мероприятиях, проводимых школой;
- на уважение человеческого достоинства;
- получать по окончании Учреждения документы, удостоверяющие выполнение разрядных нормативов.

5.3. Занимающиеся обязаны:

- поддерживать уровень физического развития и подготовленности, совершенствовать спортивное мастерство;
- выполнять индивидуальные планы подготовки, вести учет выполнения заданий (дневник спортсмена);
- соблюдать спортивный режим и гигиенические требования, начиная с учебно-тренировочного этапа подготовки, своевременно проходить медицинский осмотр;
- соблюдать меры безопасности на тренировочных занятиях и соревнованиях, бережно относиться к имуществу Учреждения.

5.4. Родители обучающихся (лица, законные представители) имеют право:

- пользоваться правами в соответствии с действующим законодательством;
- организовать при Учреждении родительский комитет;
- посещать занятия в группе, где обучается ребенок, с разрешения старшего тренера-преподавателя и согласия тренера-преподавателя, ведущего занятия;
- знакомиться с уставом Учреждения, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Учреждения и иными документами, регламентирующими образовательный процесс;
- принимать участие в организации и проведении культурных и спортивно-массовых мероприятий, родительских собраниях, мероприятиях воспитательного характера;

- принимать участие в мероприятиях, направленных на улучшение организации учебно-воспитательного процесса и оказывать финансовую помощь для укрепления учебно-материальной базы Учреждения.

Родителям несовершеннолетних занимающихся должна быть обеспечена возможность ознакомления с оценкой уровня подготовленности занимающихся.

5.5. Родители обязаны нести ответственность за воспитание своих детей, выполнять требования Устава Учреждения и иных документов, регламентирующих образовательный процесс, выполнять правила внутреннего распорядка и другие правила по организации тренировочного процесса и общественного порядка в Учреждении.

5.6. Работники, тренеры-преподаватели Учреждения имеют право на:

- участие в управлении Учреждения;
- защиту своей профессиональной чести и достоинства;
- свободу выбора и использование методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний, умений и навыков обучающихся;
- повышение своей квалификации;
- дополнительные льготы, предоставленные в регионе, аттестацию на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию.

5.7. Работники Учреждения обязаны:

- иметь необходимую профессиональную квалификацию или подготовку, соответствующую требованиям тарифно-квалификационной характеристики по должности и полученной специальности, подтвержденную документами об образовании, удовлетворять требованиям соответствующих характеристик;
- выполнять Устав и правила внутреннего трудового распорядка, условия трудового договора (контракта).

5.8. Педагогические работники Учреждения пользуются правами, установленными действующим законодательством Российской Федерации.

6. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения направлена на реализацию уставных целей и задач и осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. Средства, выделяемые на содержание Учреждения, обеспечивают возмещение материальных затрат на осуществление основной деятельности Учреждения, а именно:

- формирование средств на выплату заработной платы не ниже уровня, установленного государством;
- по договорам на арендную плату;
- по договорам с обслуживающими организациями;
- на коммунальные услуги и содержание помещений по договорам с организациями, оказывающими соответствующие виды услуг;
- на развитие необходимой материально-технической базы;
- на проведение спортивно-массовых мероприятий, учебно-тренировочных сборов, участия в соревнованиях;
- на организацию летнего отдыха учащихся;
- на хозяйственные расходы;
- на решение вопросов социального развития и обеспечения.

6.3. Средства, поступающие из иных источников, включаются в общий доход Учреждения и направляются на укрепление материальной технической базы Учреждения, связанной с основной деятельностью.

6.4. Остатки средств, полученные от приносящей доход деятельности и не использованные Учреждением в текущем году, учитываются в тех же суммах на соответствующих лицевых

счетах.

6.5. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в постоянное (бессрочное) пользование.

6.6. Учреждение пользуется закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности и решениями собственника в рамках, установленных законодательством Российской Федерации.

6.7. Учреждение без согласия Собственника не вправе распоряжаться недвижимым и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно.

6.8. Перечни особо ценного движимого имущества определяются Учредителем в порядке, установленном муниципальным нормативно-правовым актом.

6.9. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано. Собственник имущества Учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закрепленного за Учреждением имущества.

6.10. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с Федеральным [законом](#) Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

6.11. Сделки, в осуществлении которых имеется заинтересованность, совершаются Учреждением в соответствии с действующим законодательством.

6.12. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено Федеральными законами.

6.13. Собственник имущества Учреждения вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, и распорядиться им по своему усмотрению.

6.14. Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

6.15. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из бюджета города Иванова, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

6.16. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- внебюджетные средства.
- имущество, закрепленное собственником за Учреждением на праве оперативного управления;
- добровольные пожертвования физических и юридических лиц;
- средства, полученные от предоставления дополнительных платных образовательных услуг;
- средства, полученные от предоставления дополнительных платных услуг;
- доход, полученный от приносящей доход деятельности;
- другие источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Учреждение самостоятельно распоряжается имеющимися финансовыми средствами.

6.17. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в Уставе.

6.18. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются на отдельном балансе.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Учреждение строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров, контрактов.

7.2. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации при согласовании с Учредителем:

- создавать филиалы, представительства;
- утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей;
- заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Учреждения;
- совершать крупные сделки в соответствии с действующим законодательством;
- осуществлять финансовую деятельность;
- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.3. Учреждение имеет право привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых и гражданско-правовых договоров.

7.4. Учреждение осуществляет другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, целям и предмету деятельности Учреждения, исполняет обязанности, может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, установленным законодательством Российской Федерации.

7.5. Учреждение осуществляет мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с действующим законодательством.

7.6. Учреждение обязано:

- выполнять установленное Учредителем задание;
- развивать материально-техническую и методическую базу Учреждения;
- обеспечивать актуализацию информации на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не реже одного раза в десять дней;
- обеспечивать проведение профилактических мероприятий о вреде курения, употребления спиртных напитков и наркотических веществ.
- обеспечивать присвоение спортсменам Учреждения спортивных званий и спортивных разрядов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- соблюдать требования федеральных стандартов спортивной подготовки.
- качественно и в полном объеме обеспечивать прохождение лицом спортивной подготовки под руководством тренера (тренеров) по выбранному виду спорта (спортивным дисциплинам) в соответствии с реализуемыми программами спортивной подготовки.
- реализовывать меры по предотвращению допинга в спорте и борьбе с ним, в том числе ежегодно проводить с лицами, проходящими спортивную подготовку, занятия, на которых до них доводятся сведения о последствиях допинга в спорте для здоровья спортсменов, об ответственности за нарушение антидопинговых правил.
- знакомить лиц, проходящих спортивную подготовку, под роспись с локальными нормативными актами, связанными с осуществлением спортивной подготовки.
- знакомить лиц, проходящих спортивную подготовку и участвующих в спортивных соревнованиях, под роспись с нормами, утвержденными общероссийскими спортивными федерациями, правилами соответствующих видов спорта, антидопинговыми правилами.
- направлять лиц, проходящих спортивную подготовку, а также их тренеров для участия в спортивных мероприятиях, согласно утвержденному календарному плану спортивных

мероприятий, в соответствии с программами спортивной подготовки по видам спорта.

- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, кредитных, расчетных и налоговых обязательств, пользование которыми может принести вред здоровью населения, а равно за нарушение иных правил хозяйствования;
- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности организации труда, санитарно - гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, детей, посетителей;
- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством Российской Федерации за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;
- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;
- обеспечивать учет и сохранность документов работников, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;
- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность;
- обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению;
- представлять Ивановскому городскому комитету по управлению имуществом и комитету молодежной политики, физической культуры и спорта Администрации города Иванова, в ведомственном подчинении которого находится, отчетность в порядке и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации и нормативными актами Администрации города Иванова.
- предоставлять государственным органам информацию в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, структуру и штатное расписание в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Ивановской области, с муниципальными нормативными актами города Иванова, устанавливающих систему оплаты труда в сфере физической культуры и спорта и Положением об оплате труда в Учреждении.

7.7. Для достижения уставных целей и выполнения задач Учреждение:

- разрабатывает, утверждает и реализует образовательные программы дополнительного образования;
- разрабатывает, утверждает учебный план, расписание занятий, годовой и календарный план спортивных мероприятий;
- выбирает формы, средства и методы обучения и воспитания в пределах, определенных законами «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», «Об образовании»;
- осуществляет организацию досуга детей, психолого-педагогическую, методическую и консультативную помощь участникам образовательного процесса данного учреждения и других образовательных учреждений по договорам с ними.

7.8. За рамками бюджетного финансирования Учреждение имеет право оказывать на договорной основе обучающимся, населению, организациям платные дополнительные образовательные услуги, виды которых определены в п. 2.4. настоящего Устава.

Платные дополнительные образовательные услуги оказываются Учреждением в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Законом РФ «О защите прав потребителей», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ивановской области, города Иванова, Положением об оказании платных дополнительных образовательных услуг,

утвержденным Учредителем, договором об оказании платных дополнительных образовательных услуг.

7.9. За рамками бюджетного финансирования на договорной основе Учреждение имеет право осуществлять иные виды деятельности, установленные в п. 2.4. настоящего Устава.

8. КОМПЕТЕНЦИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ

8.1. К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относится:

8.1.1. Утверждение устава Учреждения и внесение в него изменений.

8.1.2. Рассмотрение и согласование предложений директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств.

8.1.3. Реорганизация и ликвидация Учреждения, а также изменение его типа.

8.1.4. Утверждение соглашений о предоставлении субсидий.

8.1.5. Определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

8.1.6. Назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов.

8.1.7. Рассмотрение и согласование предложений директора Учреждения о совершении им крупных сделок в соответствии с действующим законодательством.

8.1.8. Разработка муниципальных заданий для Учреждения, обеспечение финансового выполнения муниципальных заданий.

8.1.9. Согласование назначения на должности заместителей директора Учреждения.

8.1.10. Согласование Положения об оказании платных дополнительных образовательных услуг, штатного расписания, тарификационных списков.

8.1.11. Решение иных вопросов, предусмотренных действующим законодательством.

8.1.12. Согласование Положения о порядке приема (зачисления) в Учреждение.

8.1.14. Согласование Положения об оплате труда.

9. УПРАВЛЕНИЕ И РУКОВОДСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ

9.1. Управление Учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

Формой самоуправления является Совет трудового коллектива Учреждения.

9.2. Непосредственное управление Учреждением осуществляет прошедший соответствующую аттестацию директор. Директор назначается на должность из числа специалистов с высшим образованием и стажем работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет. Директор Учреждения назначается и освобождается от должности приказом Учредителя при согласовании с заместителем главы Администрации города Иванова, курирующим социальную сферу.

9.3. Права и обязанности директора, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключаемым в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации.

9.4. Директор Учреждения:

- планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество и эффективность работы Учреждения;
- без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени;
- принимает и увольняет работников Учреждения, несет ответственность за уровень квалификации работников;
- утверждает штатное расписание Учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, его годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы;

- издает приказы, распоряжения и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;
- несет ответственность за соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;
- осуществляет другие полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и трудовым договором.

Директор несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с Федеральными законами, иными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным с ним договором. Решение о применении к Директору мер дисциплинарной ответственности принимаются Учредителем.

9.5. Компетенция заместителей директора Учреждения устанавливается директором Учреждения.

Заместители директора действуют от имени Учреждения, представляют его в государственных органах, в организациях Российской Федерации и иностранных государств, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых руководителем Учреждения.

9.6. Заместители директора Учреждения назначаются и освобождаются от должности приказом директора Учреждения при обязательном согласовании с Учредителем.

9.7. Заместители директора осуществляют свою деятельность и несут ответственность в соответствии с трудовым договором, должностными инструкциями, локальными актами Учреждения.

9.8. Директору (по согласованию с Учредителем), заместителям директора и инструктору-методисту Учреждения разрешается вести учебные занятия в Учреждения с оплатой из расчета 0,5 ставки тренера-преподавателя с соответствующей квалификацией и стажем тренерско-преподавательской работы.

9.9. Тренерско-преподавательский состав Учреждения комплектуется из числа специалистов, как правило, имеющих высшее или средне-специальное физкультурное или педагогическое образование. В тех случаях, когда тренерско-преподавательского состава недостаточно для проведения занятий в группах начальной подготовки, допускается привлекать к этой работе с почасовой оплатой учителей физической культуры, инструкторов и других специалистов физического воспитания (в том числе пенсионеров), а также студентов старших курсов педагогического колледжа и высших учебных заведений, имеющих спортивную квалификацию. Тренеры-преподаватели, работающие с неполной недельной нагрузкой (совместители) должны так же, как и штатные работники, выполнять организационно-методическую и воспитательную работу, привлекаться к организации спортивных мероприятий.

9.10. На период временного отсутствия тренера-преподавателя работа с группами осуществляется тренерско-преподавательским составом школы за счет перераспределения и уплотнения рабочего времени по графику утвержденному приказом директора учреждения

9.11. В Учреждении создается Совет трудового коллектива. Совет на своих заседаниях рассматривает вопросы по совершенствованию условий труда, охраны жизни и здоровья работников, защите законных прав и интересов сотрудников Учреждения. Совет трудового коллектива действует на основании Положения о Совете трудового коллектива, в котором регламентируются его полномочия, порядок и сроки деятельности.

9.12. Общешкольный тренерский совет – постоянно действующий высший тренерский коллегиальный орган управления Учреждением. Общешкольный тренерский совет формируется и осуществляет деятельность на основе Положения, утвержденного приказом директора.

9.13. В отделениях по видам спорта создаются тренерские советы, на которых рассматриваются вопросы воспитательной работы, индивидуального планирования подготовки спортсменов, участия в соревнованиях, совершенствования методики тренировочного процесса. По решению тренерского совета проводятся открытые тренировочные занятия с последующим их обсуждением и обменом опытом работы.

9.14. Взаимоотношения работников и директора Учреждения, возникающие на основе

трудового договора, регулируются законодательством Российской Федерации о труде и коллективным договором.

9.15. Коллективные трудовые споры между администрацией Учреждения и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке разрешения коллективных трудовых споров.

9.16. Состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты определяются директором Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА

10.1. Оплата труда работников Учреждения производится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе с муниципальными правовыми актами, с Положением об оплате труда Учреждения, иными локальными актами, с учетом учебной нагрузки и квалификационной категории, с обязательным согласованием с Учредителем.

11. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

11.1. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме:

11.1.1. слияния двух или нескольких учреждений;

11.1.2. присоединения к Учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;

11.1.3. разделения Учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;

11.1.4. выделения из Учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;

11.1.5. Учреждение может быть реорганизовано в форме слияния или присоединения, если реорганизуемые учреждения созданы на базе имущества одного и того же собственника;

11.1.6. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

11.2. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Собственнику имущества Учреждения.

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

12.1. Требования настоящего Устава обязательны для всех работников Учреждения, обучающихся и их родителей (законных представителей).

12.2. Изменения и дополнения в Устав утверждаются Учредителем по согласованию с уполномоченным органом местного самоуправления по управлению муниципальным имуществом.

12.3. Государственная регистрация изменений и дополнений к Уставу Учреждения осуществляется в порядке и сроки, установленными действующим законодательством Российской Федерации.

12.4. Деятельность Учреждения регламентируется настоящим Уставом и иными локальными правовыми актами, принимаемыми Учреждением для обеспечения эффективного осуществления своей деятельности.

12.5. Во всех вопросах, неурегулированных настоящим Уставом, Учреждение руководствуется действующим законодательством Российской Федерации.